

COMMISSION DE LA FORMATION ET DE LA VIE UNIVERSITAIRE



Séance du 18 mai 2021

DELIBERATION
N° CFVU 2021-09-TSM-FC-002

RESULTAT DU VOTE
Nombre de votants : 30
Voix favorables : 27
Voix défavorables : 3
Abstentions : 0

relative au régime des études et contrôle des connaissances et compétences de la

LICENCE PROFESSIONNELLE
Domaine Droit, Économie, Gestion
Mention Assurance, Banque, Finance : Chargé de clientèle
Parcours type Chargé de Clientèle - Particuliers

Pour l'année universitaire 2021-2022

- Vu le code de l'éducation, et notamment :
 - les articles L613-3 à L613-6 relatifs à la validation des acquis de l'expérience pour la délivrance des diplômes,
 - son article L.712-6-1 relatif aux compétences de la CFVU,
 - les articles D123-12 à D123-14 relatifs à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur,
 - les articles D613-1 à D613-13 relatifs aux grades, titres et diplômes,
 - les articles D613-17 à D613-25 relatifs aux diplômes en partenariat international,
 - les articles D613-26 à D613-30 relatifs aux étudiants handicapés,
 - les articles R613-32 à R613-37 relatifs à la validation des études supérieures antérieures et validation des acquis de l'expérience,
 - les articles D613-38 à D613-50 relatifs à la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels pour l'accès aux différents niveaux de l'enseignement supérieur,
- Vu l'arrêté du 6 juillet 2017 fixant la liste des compatibilités des mentions du diplôme national de licence avec les mentions du diplôme national de master,
- Vu l'arrêté du 30 juillet 2018 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master,
- Vu l'arrêté d'accréditation relatif au contrat quinquennal 2021-2025 autorisant l'Université à délivrer le diplôme de Licence Droit, Économie, Gestion, mention Assurance, Banque, Finance,
- Vu la décision du CA du 23 novembre 2004 relative au statut de l'élue étudiant,
- Vu la délibération du CA du 14 décembre 2020 portant avis relatif aux capacités d'accueil, et aux modalités d'admission au titre de l'année universitaire concernée,
- Vu la charte des examens en vigueur,

La commission de la formation et de la vie universitaire, après en avoir délibéré, adopte le régime des études et contrôle des connaissances et compétences de la *Licence professionnelle domaine Droit, Économie, Gestion mention Assurance, Banque, Finance parcours type Chargé de Clientèle Particuliers*.

TITRE I - DISPOSITIONS GÉNÉRALES

ARTICLE 1 Objectifs de la formation

La licence professionnelle mention Assurance, Banque, Finance : Chargé de clientèle, parcours type Chargé de Clientèle - Particuliers vise à former des spécialistes des métiers de la banque maîtrisant un ensemble de techniques juridiques, financières, fiscales et commerciales.

ARTICLE 2 Accès à la formation

La licence professionnelle mention Assurance, Banque, Finance : Chargé de clientèle, parcours type Chargé de Clientèle - Particuliers est accessible aux personnes relevant de la formation professionnelle (désignés ci-après par « apprenants ») uniquement dans le cadre d'un contrat de professionnalisation ou d'apprentissage.

L'admission dépend des capacités d'accueil votées par l'université. Cette admission est basée sur une étude de dossier et un éventuel entretien.

Cette licence professionnelle est ouverte sur sélection :

- aux personnes titulaires de 120 crédits d'un niveau L2 ou diplômés d'un BTS ou DUT,
- aux personnes ayant bénéficié, par l'université UT1 Capitole, soit d'une validation des études, des expériences professionnelles et des acquis personnels (VAP), soit d'une validation partielle des acquis de l'expérience (VAE partielle), soit d'une validation des études supérieures accomplies en France ou à l'étranger (VES).

TITRE II – ENSEIGNEMENTS

ARTICLE 3 Organisation de la formation

La formation se déroule à l'Ecole de Management de Toulouse - Université Toulouse 1 Capitole et à l'Ecole Supérieure de la Banque (ESBanque) de Toulouse.

La formation est organisée sur deux semestres donnant droit à 60 crédits - ECTS. Elle est composée de plusieurs blocs de compétences (cf. maquette en annexe).

ARTICLE 4 Obligation d'assiduité

L'enseignement comprend des cours magistraux (CM) et éventuellement des travaux dirigés (TD).

La présence et la participation aux enseignements quelle que soit leur nature (CM ou TD) est obligatoire et contrôlée. Le justificatif d'absence doit être remis au secrétariat de la formation. L'alternant doit également prévenir son employeur.

A partir de trois absences non justifiées, les absences sont sanctionnées par la note zéro à la matière concernée.

ARTICLE 5 Mission professionnelle

La mission professionnelle confiée dans le cadre du contrat de professionnalisation ou d'apprentissage doit obtenir l'accord du responsable pédagogique du diplôme.

Au cours de l'année universitaire, chaque apprenant doit rédiger un mémoire professionnel portant sur la mission qui lui aura été confiée dans son organisation et sur une problématique à définir et à valider par le tuteur universitaire ou le responsable pédagogique du diplôme. Ce mémoire professionnel est évalué ainsi que sa soutenance orale.

TITRE III - MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES ET COMPETENCES

ARTICLE 6 Charte des examens et prévention du plagiat

Tout apprenant a la responsabilité de prendre connaissance et de respecter la Charte des examens en vigueur dans l'établissement.

ARTICLE 7 Session initiale

Les blocs de compétences font l'objet d'une ou plusieurs évaluations sous la forme du contrôle terminal (CT) et/ou du contrôle continu (CC). Les modalités de contrôle des connaissances et des compétences sont explicitées en annexe.

La note attribuée dans le cadre du CC d'un bloc de compétences découle d'une ou plusieurs épreuves pouvant être réalisées sous forme d'écrits, d'oraux, de projets ou de travaux de groupe.

Des aménagements spécifiques pour les apprenants présentant un handicap (temporaire ou permanent) et compatibles avec la nature des épreuves pourront être mis en place sur indication du service de médecine préventive d'UT1 Capitole.

Absences aux épreuves de session initiale

Pour chaque enseignement évalué uniquement en contrôle continu (CC) :

Toute absence à une épreuve de CC est sanctionnée par la note 0.

Toutefois, lorsqu'un apprenant n'a pu se présenter à tout ou partie des épreuves de CC, du fait d'un motif impérieux et légitime dûment justifié, une épreuve de remplacement sera organisée.

Pour chaque enseignement évalué uniquement en contrôle terminal (CT) :

Toute absence à une épreuve de CT est sanctionnée par la note 0.

Toutefois, les apprenants qui n'ont pu composer à la session initiale d'un CT du fait d'un motif impérieux et légitime dûment justifié pourront être autorisés à se présenter à la session de seconde chance.

Pour chaque enseignement évalué en contrôle terminal et contrôle continu (CT et CC) :

Toute absence à une épreuve de CT est sanctionnée par la note 0.

Toutefois, les apprenants qui n'ont pu composer à la session initiale d'un CT du fait d'un motif impérieux et légitime dûment justifié pourront être autorisés à se présenter à la session de seconde chance.

Toute absence à une épreuve de CC est sanctionnée par la note 0.

Toutefois, lorsqu'un apprenant n'a pu se présenter à tout ou partie des épreuves de CC, du fait d'un motif impérieux et légitime dûment justifié, la note finale de la matière pourra être constituée intégralement par la note de CT sur proposition du jury de délibération du diplôme.

ARTICLE 8 Session de seconde chance

Il est organisé une session de seconde chance donnant aux apprenants la possibilité de valider les blocs de compétences qui leur ont fait défaut sur les deux semestres.

Sont admis à se présenter en session de seconde chance les apprenants qui n'ont pas obtenu en session initiale une note supérieure ou égale à 10/20 dans un bloc de compétences.

Seules les notes de CT inférieures à 10/20 peuvent faire l'objet d'une seconde chance. La note obtenue en session de seconde chance annule et remplace la note de session initiale. Les notes de CC de la session initiale sont reportées sur la session de seconde chance.

Absences aux épreuves de seconde chance

Pour chaque enseignement évalué uniquement en contrôle terminal (CT) :

Toute absence à une épreuve de contrôle terminal lors de la session de seconde chance est sanctionnée par la note 0.

La note obtenue lors de la session de seconde chance annule et remplace la note de session initiale.

Pour chaque enseignement évalué en contrôle terminal et contrôle continu (CT et CC) :

La note de contrôle continu de la session initiale est reportée sur la session de seconde chance.

Seule la note de contrôle terminal inférieure à 10/20, obtenue en session initiale, fera l'objet d'une seconde chance.

Toute absence à une épreuve de contrôle terminal lors de la session de seconde chance est sanctionnée par la note 0.

La note obtenue lors de la session de seconde chance annule et remplace la note de session initiale.

En session de seconde chance, la durée et la forme des épreuves pourront être différentes de celles de la session initiale, les CT pourront faire l'objet soit d'un écrit, soit d'un oral en distanciel ou en présentiel.

ARTICLE 9 Bonifications

Les modalités de valorisation des bonifications et la liste des enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont en annexe de la présente délibération. La bonification est uniquement valable au titre de l'année universitaire en cours.

TITRE IV - VALIDATION ET ADMISSION

ARTICLE 10 Validation et compensation

La validation de l'ensemble des blocs de compétences obligatoires (60 crédits - ECTS) correspondant aux deux semestres donne lieu à la délivrance du diplôme de la Licence professionnelle Droit, Économie, Gestion, mention Assurance, Banque, Finance : Chargé de clientèle, parcours type Chargé de Clientèle - Particuliers.

Les enseignements (éléments constitutifs d'un bloc de compétences), les blocs de compétences et les semestres peuvent être validés selon les modalités suivantes :

- Un enseignement est acquis et capitalisable dès lors que l'apprenant a obtenu la moyenne (10/20) dans les épreuves de contrôle des connaissances mises en place pour cet enseignement. L'enseignement ne pourra être validé en cas d'absence injustifiée à une épreuve d'évaluation.
- Un bloc de compétences est acquis dès lors que la moyenne pondérée des notes obtenues dans les enseignements qui le composent est supérieure ou égale à 10/20. Un bloc de compétences ne pourra être validé en cas d'absence injustifiée à une ou plusieurs épreuves.
- Un semestre est acquis dès lors que chaque bloc de compétences qui le compose est validé (moyenne pondérée des enseignements supérieure ou égale à 10/20).
- Le bloc de compétences comprenant le mémoire ou le projet tutoré ne peut être validé qu'à la condition que la note du mémoire ou du projet tutoré soit supérieure ou égale à 10/20.

La compensation est possible entre les enseignements constitutifs d'un même bloc de compétences à l'exception du bloc de compétences comprenant le mémoire ou le projet tutoré.

La compensation est réalisée sur la base de la moyenne des notes obtenues aux enseignements constitutifs du bloc de compétences. En cas d'absence injustifiée, l'apprenant ne peut bénéficier du dispositif de compensation pour l'obtention du diplôme.

Les blocs de compétences et les semestres ne peuvent se compenser entre eux.

ARTICLE 11 Jury de délibération

Le jury de la Licence professionnelle domaine Droit, Économie, Gestion mention Assurance, Banque, Finance : Chargé de clientèle parcours type Chargé de Clientèle - Particuliers, présidé par le responsable pédagogique du diplôme, est composé d'enseignants et éventuellement d'intervenants professionnels ayant contribué aux enseignements. Le jury délibère souverainement à partir de l'ensemble des résultats obtenus par les apprenants, sur la base notamment des notes proposées par les examinateurs.

ARTICLE 12 Redoublement

Le président autorise le redoublement sur avis du jury de délibération. Un seul redoublement peut être autorisé l'année suivant la première inscription. Tout apprenant redoublant conserve le bénéfice des blocs de compétences validés (note égale ou supérieure à 10/20) et doit repasser l'ensemble des épreuves (CT et CC) des blocs de compétences non validés. L'assiduité aux CM et TD des blocs de compétences à repasser est obligatoire en cas de redoublement.

ARTICLE 13 Mentions

L'attribution du diplôme de la Licence professionnelle Droit, Économie, Gestion mention Assurance, Banque, Finance : Chargé de clientèle parcours type Chargé de Clientèle - Particuliers donne droit aux mentions suivantes :

- PASSABLE : lorsque la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99.
- ASSEZ BIEN : lorsque la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99.
- BIEN : lorsque la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99.
- TRES BIEN : lorsque la note moyenne est au moins égale à 16.

Cette mention pourra être obtenue grâce à la prise en compte des points de bonification.

Fait à Toulouse, le 18 mai 2021

Le Président de la Commission de la
Formation et de la Vie Universitaire



Hugues KENFACK

PJ : Annexes

Annexe 1 : Maquette

Annexe 2 : Liste des bonifications proposées par la composante dans le cadre de la formation

Annexe 1 – Maquette - Licence professionnelle domaine Droit, Économie, Gestion mention Assurance, Banque, Finance : Chargé de clientèle parcours type Chargé de Clientèle - Particuliers – 2021/2022

Licence professionnelle Droit, Économie, Gestion mention Assurance Banque Finance parcours Chargé de clientèle particuliers - 2021/2022

					Heures et évaluation CM			Heures et évaluation TD					
Blocs de compétences		Compétences	Enseignements	Obligatoire /Option	ECTS	Heures	Nature évaluation	Durée (h)	Heures	Nature évaluation	Durée (h)	Porteur / porté	
SEMESTRE 1													
COMPETENCES DISCIPLINAIRES													
1	Maîtriser l'environnement de la bancassurance et de sa réglementation	Appréhender l'économie bancaire et financière d'un point de vue de son environnement et de sa réglementation européenne	Monnaie - Politique monétaire	Obligatoire	3	21	CT écrit - 100%	2	0			TSM	
			Système bancaire français et européen	Obligatoire	3	21	CT écrit - 100%	2	0			TSM	
			Intermédiation bancaire	Obligatoire	3	21	CT écrit - 100%	2	0			TSM	
			Marchés financiers	Obligatoire	3	14	CT écrit - 100%	1,5	0			TSM	
			Droit bancaire	Obligatoire	2	14	CT écrit - 100%	1,5	0			TSM	
Total BC01					14	91		9	0				
2	Gérer et pérenniser la relation bancassurance avec le client	Gestion de la relation client/prospect dans un environnement omnicanal	Déclencher les prises de conscience	Obligatoire	4	35	CT écrit - 100%	7	0			ESBanque	
			Qualifier les projets du client	Obligatoire	5	42	CT oral - 100%	7	0			ESBanque	
Total BC02					9	77		14	0				
3	Appréhender le cadre juridique de l'activité en bancassurance	Cadre juridique et fiscal de l'activité bancassurance	Anglais de la finance	Obligatoire	3	17,5	CC oral - 100%	0	0			TSM	
			Audit - Organisation et stratégie	Obligatoire	2	14	CT écrit - 100%	1,5	0			TSM	
			Environnement et acteurs du marché de l'assurance	Obligatoire	2	10,5	CT écrit - 100%	1	0			TSM	
Total BC03					7	42		2,5	0				
Total semestre 1					30	210		25,5	0				
SEMESTRE 2													
COMPETENCES DISCIPLINAIRES													
4	S'approprier les transformations de la banque par les nouvelles technologies	Comprendre l'évolution comportementale du consommateur dans un environnement digital	La banque vers le digital	Obligatoire	1	7	CT écrit - 100%	1	0			TSM	
			Comportement du consommateur	Obligatoire	1	14	CT écrit - 100%	1,5	0			TSM	
			Qualité Sécurité Environnement	Obligatoire	1	14	CT écrit - 100%	1,5	0			TSM	
Total BC04					3	35		4	0				
5	Gérer et pérenniser la relation bancassurance avec le client	Conseiller le client/prospect et proposer les solutions bancaires adaptées à ses besoins	Statuer sur l'opportunité de l'entrée en relation	Obligatoire	5	21	CT oral - 100%	7	0			ESBanque	
			Identifier les solutions	Obligatoire		42			0		ESBanque		
			Remporter l'adhésion du client et assurer le suivi	Obligatoire		28			0		ESBanque		
			Traiter les besoins de financement	Obligatoire	4	28	CT écrit - 100%	4	0		ESBanque		
Total BC05					9	119		11	0				
6	Gérer et développer un portefeuille clients en bancassurance	Contribuer au résultat de son établissement bancaire dans le respect des dispositifs réglementaires	Actionner les leviers de developpement	Obligatoire	4	14	CT écrit - 100%	3	0			ESBanque	
			Développer la satisfaction client	Obligatoire		21			0		ESBanque		
			Contribuer à l'accroissement du PNB	Obligatoire		14			0		ESBanque		
Total BC06					4	49		3	0				
7	Maîtriser l'environnement de la bancassurance et sa réglementation	Tenir compte de la réglementation du marché de l'assurance et de la fiscalité	Droit de l'Assurance	Obligatoire	2	21	CT écrit - 100%	2	0			TSM	
			Fiscalité des particuliers	Obligatoire	1	14	CT écrit - 100%	2	0			TSM	
			Gestion boursière	Obligatoire	1	14	CT écrit - 100%	1,5	0			TSM	
Total BC07					4	49		5,5	0				
COMPETENCES TRANSVERSALES													
8	Appréhender le travail en équipe et sa restitution	Piloter son projet de développement personnel et développer les compétences comportementales et métiers	Mission professionnelle	Obligatoire	1	0	CC rapport - 100%	0	0			ESBanque	
			Projet tutoré	Obligatoire	6	0		49	CT écrit - 50% CT soutenance - 50%	7	ESBanque		
			Grand oral	Obligatoire	3	0		14	CC oral - 100%	7	TSM		
Total BC08					10	0		0	63		14		
Total semestre 2					30	252		23,5	63		14		
Total annuel					60	462		49	63		14		
						588							

Annexe 2 – Bonification - Licence professionnelle domaine Droit, Économie, Gestion mention Assurance, Banque, Finance : Chargé de clientèle parcours type Chargé de Clientèle - Particuliers

Les enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont listés ci-dessous :

Pour chaque semestre, un maximum de 2 bonifications dont bénéficie l'étudiant est plafonné à 2 x 2% du total des points* du semestre.

Les notes obtenues dans chacun des enseignements participant à la bonification sont notées sur 20. Seuls les points supérieurs à 10 de chacune des notes sont pris en compte et cumulés, sans que la note finale de bonification puisse excéder 20/20.

Les modalités d'évaluation des enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont communiquées par le service ou par l'enseignant en charge de leur organisation, un mois au plus tard après le début des activités.

La bonification est valable au titre de l'année universitaire en cours.

Chaque composante pédagogique propose une liste de bonifications spécifiques.

Liste des enseignements donnant droit à bonification pour l'Ecole de Management de Toulouse :

1 – Activité sportive (organisée dans le cadre du DAPS)

2 – Participation à l'orchestre des étudiants de l'université Toulouse Capitole

3 – Participation au chœur des étudiants de l'université Toulouse Capitole

4 – Pratiques artistiques proposées par l'Espace Culturel de l'université Toulouse Capitole

5 – Module d'ouverture FOAD **

Des modules d'ouverture sont proposés en enseignement à distance pour permettre aux étudiants de licence d'accéder à des cours de culture générale sur des problématiques et des enjeux contemporains.

Ces cours sont ouverts aux semestres 2 et 4 de la licence et peuvent être pris en compte pour les bonifications de ces mêmes semestres.

Plus d'informations : www.ut-capitole.fr/FOAD

6 – Responsabilités au sein du bureau d'une association de l'Ecole de Management de Toulouse (BDE, BDS, TSM Consulting) ou de l'Institut Catholique de Toulouse (BDE, comité de pilotage Boost my training ESQESE)

7 – Elu au sein du Conseil d'administration de l'Ecole de Management de Toulouse ou des conseils centraux d'UT1 Capitole

8 – Délégués de promotion

9 – Responsabilité au sein d'associations à but humanitaire, social ou environnemental et non lucratif

10 – Activité dans la réserve sanitaire

11 – Engagement citoyen conformément aux textes en vigueur :

*La Loi n°2017-86 du 27 janvier 2017 relative à l'égalité et à la citoyenneté ;
- Décret n° 2017-962 du 10 mai 2017 relatif à la reconnaissance de l'engagement des étudiants dans la vie associative, sociale ou professionnelle ;*

- Circulaire du 5 octobre 2017 relative à la reconnaissance de l'engagement des étudiants dans les établissements d'enseignement supérieur sous tutelle directe du ministère en charge de l'enseignement supérieur

Les engagements reconnus et pouvant donner droit à bonification sont les suivants : une activité militaire dans la réserve opérationnelle, un engagement de volontariat chez les sapeurs-pompiers, un engagement de volontariat dans



les Armées. L'engagement doit durer au minimum 6 mois entre les mois de septembre à mars de l'année universitaire pour laquelle l'étudiant souhaite prétendre à la bonification.

La bonification dans le cadre de l'engagement citoyen sera prise en compte sur présentation d'un justificatif de situation. Cette bonification est prise en compte pour le calcul de la moyenne générale du semestre pair de l'année en cours et ne peut être octroyée que trois fois au cours du cursus de l'étudiant (une fois en licence, une fois en maîtrise, une fois en master).

* (le total des points du semestre est égal au total des ECTS du semestre multiplié par 20).

** (Uniquement pour les L1 Gestion au semestre 2 et L2 Gestion au semestre 4)